कार्यसूची

आज दिनाँक 15 सितम्बर 2017 को प्राचार्य की अध्यक्षता में UGC Guideline के तारतम्य में IQAC की प्रारंभिक बैठक आयोजित की गई। बैठक में आन्तरिक सदस्य उपस्थित रहे :

1. डॉ जेवियर कुजूर
2. डॉ. एन मेरी खलखो
3. डॉ. अतुल तिवारी (अनुपस्थित)
4. डॉ. नीलाभ कुमार
5. श्री सुशील कश्यप
6. सुश्री मधुलिका कुजूर

बैठक में निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई तथा प्रस्ताव/निर्णय पारित किये गये—

1. सदस्यों को IQAC के संबंध में जानकारी दी गई।
2. सभी विभागों की उपलब्धियों तथा समस्याओं के बारे में चर्चा की गई।
3. पिछले वर्ष के परीक्षा का विश्लेषण किया गया तथा अगले वर्ष परीक्षा परिणाम विश्लेषण समिति के गठन का प्रस्ताव पारित किया गया।
4. आन्तरिक मूल्यांकन एवं छःमाही परीक्षा आयोजन का निर्णय लिया गया।
5. अध्ययन में Advance Learners को प्रोत्साहन तथा slow Learness को study materials तथा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर संबल देने का प्रस्ताव पारित किया गया।
6. चूंकि महाविद्यालय का अपना स्वयं का भवन नहीं है तथा राजीव गाँधी स्नातकोत्तर महाविद्यालय में संचालित है अतः Parent महाविद्यालय के अधोसंरचना एवं प्रयोगशाला का उपयोग

(PTO)

करने हेतु संबंधित प्राचार्य से सम्पर्क कर निराकरण करने का प्रस्ताव पारित किया गया।

7. स्वयं के भवन में स्थानान्तरण पश्चात UGC के प्रावधान अनुसार नये बाह्य सदस्यों के मनोनयन करने का निर्णय लिया गया।

Seen
Anilkar

कार्यसूची

आज दिनांक 10-01-2018 को प्राचार्य की अध्यक्षता में IQAC के आंतरिक सदस्यों की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे :

01. डा॰ जौवियर कुजूर
02. डा॰ एलगेरी खलखो
03. डा॰ नीलाभ कुमार
04. सुशील कुमार कश्यप
05. मधुलिका कुजूर

बैठक में निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई तथा प्रस्ताव/निर्णय पारित किये गये :

1. पूर्व बैठक की कार्यसूची का अनुमोदन किया गया।

2. शिक्षकों से पाठ्यक्रम पूर्ण/अपूर्ण की जानकारी के संबंध में चर्चा की गई तथा अपूर्ण पाठ्यक्रम को शीघ्र पूर्ण करने हेतु निर्णय लिया गया।

3. प्रायोगिक परीक्षा एवं मुख्य परीक्षा के संबंध में चर्चा की गई तथा पर्यावरण अध्ययन की मौखिक परीक्षा तथा Project File के संबंध में भी चर्चा की गई।

4. S.T./S.C./O.B.C के छात्रों की छात्रवृत्ति के संबंध में चर्चा की गई तथा इसके संबंध में सहायक आयुक्त, आदिम जाति विकास से संपर्क कर राशि प्रदान करने हेतु प्रस्ताव पारित किया गया।

5. विभिन्न विकास कार्यों एवं अधोसंरचना में वृद्धि हेतु बजट प्रस्ताव राज्य शासन को भेजने का निर्णय लिया गया।

6. नये भवन निर्माण की गति के संबंध में चर्चा की गई।

7. वार्षिक खेलकूद एवं पुरस्कार वितरण के संबंध में चर्चा की गई, जिसमें निर्णय

(PTO)

Page No. 04

लिया गया कि Annual Function / Prize Distribution Function का आयोजन Fund की कमी के कारण नहीं किया जाएगा।

8. ~~फण्ड की कमी के कारण~~ 26 जनवरी की तैयारी के संबंध में चर्चा की गई।

ह०
[signature]

कार्यसूची

विश्वविद्यालयीन वार्षिक परीक्षा कार्य में व्यस्तता के कारण IQAC की बैठक, जो मार्च-अप्रैल, 2018 में प्रस्तावित था, जिसका आयोजन नहीं किया जा सका।

Sd/-

कार्यसूची

आज दिनांक 09 जुलाई, 2018 को प्राचार्य की अध्यक्षता में IQAC की बैठक का आयोजन किया गया, जिसमें अंतरिक सदस्य उपस्थित रहे :

01. डॉ० राजकमल मिश्र
02. डॉ० ज्योति सिन्हा
03. राकेश शुक्ल (अनुपस्थित)
04. परमवीर सिंह बाबरा (अनुपस्थित)
05. धीरेंद्र अग्रवाल Birendra
06. राहुल विश्वकर्मा
07. डा. जेवियर कुजूर
08. डा. निर्मरी खलखो
09. डा. नीलाभ कुमार
10. सुशील कश्यप
11. मधुलिका कुजूर

इस बैठक में निम्नांकित प्रस्ताव / निर्णय पारित किये गये :

1. पिछली बैठक के प्रस्तावों / निर्णयों का अनुमोदन किया गया।

2. 'Action Taken' और 'Action couldn't be taken' की समीक्षा की गई।

3. Online प्रवेश के संबंध में चर्चा की गई तथा इस संबंध में कोई समस्या होने पर विश्वविद्यालय से संपर्क करने का निर्णय लिया गया।

4. इस वर्ष (2018) से शासन के Academic Calender के समानांतर महाविद्यालय का अपना Academic Calender बनाने का निर्णय लिया गया।

5. महाविद्यालय में अनुशासन के संबंध में चर्चा की गई।

6. छात्रों की सुविधा हेतु महाविद्यालय स्तर पर City Bus के परिचालन हेतु कलेक्टर महोदय को पत्र भेज कर निवेदन करने का निर्णय लिया गया।

(क्रमशः)

7. प्रवेश के पश्चात् यथाशीघ्र अध्ययन-अध्यापन करने का निर्णय लिया गया।

8. अध्यापन एवं सेमिनार हेतु एक Audio-video classroom का निर्माण करने का निर्णय लिया गया।

9. N.S.S. के माध्यम से वृक्षारोपण का निर्णय लिया गया।

10. शासन द्वारा छात्र संघ चुनाव की घोषणा करने पर अध्यादेश के अनुसार चुनाव कराने का निर्णय लिया गया।

11. Research Committee के गठन का प्रस्ताव रखा गया, जो कि शोध से संबंधित गतिविधियों का आयोजन / निर्देशन करेगी, जिसमें Students तथा Faculty सम्मिलित रहेंगे।

12. महाविद्यालय प्रांगण में Badminton court निर्माण का निर्णय लिया गया।

13. Water Harvesting System हेतु PWD को पत्र लिखने का प्रस्ताव रखा गया।

14. विभिन्न राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय महत्वपूर्ण दिवसों को मनाने का निर्णय लिया गया।

Sd/- [signature]

Date 19 09 18
Page 08

कार्यसूची

आज दिनांक 19 सितम्बर 2018 को दोपहर 2 बजे IQAC की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित रहे।

01. डॉ. राजकमल मिश्रा [signature]
02. डॉ. ज्योति सिन्हा [signature]
03. श्री हितेन्द्र मिश्रा [signature]
04. श्रुति सावरकाँवकर [signature]
05. श्री आशीष जायसवाल (अनुपस्थित)
06. श्री धीरेन्द्र अग्रवाल [signature]
07. श्री राहुल विश्वकर्मा [signature]
08. डॉ. जेवियर कुजूर [signature]
09. डॉ. एनमेरी खलखो [signature]
10. डॉ. नीलाभ कुमार [signature]
11. श्री सुशील कश्यप [signature]
12. सुश्री मधुलिका कुजूर [signature]

बैठक में निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई तथा प्रस्ताव / निर्णय पारित किये गये।

01. पिछली बैठक के प्रस्तावों / निर्णयों का अनुमोदन किया गया तथा "Action taken" "Not taken" की समीक्षा की गई।
02. सभी विभागों के पूर्ण / अपूर्ण पाठ्यक्रमों की जानकारी ली गई।
03. छात्रों की उपस्थिति के संबंध में चर्चा की गई तथा Absent छात्रों के parents को सूचित करने का निर्णय लिया गया।
04. Internal Assessment के बारे में Unit Test / Seminar आदि की प्रगति पर चर्चा की गई तथा छ:माही परीक्षा की तैयारी पर भी चर्चा की गई।

(क्रमश:)

05. M.Sc Semester प्रणाली तथा पाठ्यक्रम पूर्ति / अद्यतन की चर्चा की गई।

06. Annual function / prize Distribution function के संबंध में चर्चा की गई। निर्णय लिया गया कि चूंकि fund कम है अतः इस वर्ष कार्यक्रम का आयोजन नहीं किया जायेगा।

07. Sports एवं युवा उत्सव में अधिक से अधिक छात्रों की सहभागिता हेतु नियमित कक्षाओं में शिक्षक द्वारा प्रेरित करने हेतु निर्णय लिया गया।

08. N.S.S Camp हेतु ग्राम चयन के संबंध में चर्चा की गई।

09. जनभागीदारी द्वारा रसायनशास्त्र में एक शिक्षक की नियुक्ति का निर्णय लिया गया।

10. career concilling का छात्रों को competative exam हेतु प्रेरित करने का निर्णय लिया गया।

11. कलेक्टर महोदय से सम्पर्क कर DMF fund से राशि प्राप्त करने का प्रस्ताव रखा गया।

12. Cycle stand एवं CCTV कैमरा हेतु PWD अथवा स्थानीय जनप्रतिनिधियों से अनुदान प्राप्त करने का प्रस्ताव रखा गया।

13. NAAC हेतु 2 Best Practices का निर्णय लिया गया जिसमें अन्य श्रद्धा उन्मूलन कार्यक्रम तथा पर्यावरण संरक्षण कार्यक्रम को चुना गया। इसके क्रियान्वयन हेतु दो समितियों के गठन का निर्णय लिया गया।

Seen
(signature)

Date 25/01/19
Page No. 11

कार्यसूची

आज दिनांक 25 जनवरी 2019 को प्राचार्य की अध्यक्षता में IQAC के आन्तरिक सदस्यों की बैठक आयोजित की गई। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित रहे :-

01. डा. जेवियर कुजूर
02. डा. एनमेरी खलखो
03. डा. नीलाभ कुमार
04. सुशील कुमार कश्यप
05. मधुलिका कुजूर

बैठक में निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई तथा प्रस्ताव / निर्णय लिये गये :-

01. पूर्व बैठक के Minutes का अनुमोदन किया गया।
02. पूर्ण / अपूर्ण पाठ्यक्रम की जानकारी ली गई तथा सभी शिक्षकों को अपूर्ण पाठ्यक्रम शीघ्र पूर्ण करने हेतु निर्देशित करने का प्रस्ताव पारित किया गया।
03. बी. एस. सी. प्रथम वर्ष के पर्यावरण अध्ययन विषय के Project file एवं Viva Voce की तिथि के संबंध में चर्चा की गई।
04. मुख्य परीक्षा एवं प्रायोगिक परीक्षा के संबंध में विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार समय पर कराने का निर्णय लिया गया।
05. पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति की अद्यतन स्थिति के संबंध में जानकारी ली गई तथा वंचित छात्रों को भी लाभ दिलाने हेतु चर्चा की गई।
06. Girl's Hostel के निर्माण की प्रगति के संबंध में चर्चा की गई।

(PTO)

07. वार्षिक खेलकूद सं पुरस्कार वितरण के संबंध में चर्चा की गई। तथा निर्णय लिया गया कि पुरस्कार वितरण प्राचार्य द्वारा अपने कक्ष में ही प्रदान किया जाए।

08. गणतंत्र दिवस की तैयारी के संबंध मे चर्चा।

09. शासन से अधोसंरचना हेतु बजट की राशि प्राप्त करने स्मरण पत्र दिये जाने का प्रस्ताव रखा गया।

10. Boundary wall हेतु शासन को प्राक्कलन भेजने का प्रस्ताव रखा गया।

Seen

Date 06.03.19
Page No. 13

कार्यसूची

आज दिनाँक 06 मार्च 2019 को IQAC के आन्तरिक सदस्यों की बैठक आयोजित की गई। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे :

1. डॉ जेवियर कुजूर
2. डॉ. एनमेरी खलखो
3. डॉ. नीलाभ कुमार
4. श्री सुशील कुमार कश्यप
5. सुश्री मधुलिका कुजूर

बैठक में निम्नलिखित विषयों पर चर्चा की गई।

1. विभिन्न समितियों के प्रतिवेदन पर विचार किया गया।
2. अगले सत्र में सभी विषयों में P.G. courses आरम्भ करने हेतु शासन को प्रस्ताव भेजने का निर्णय लिया गया।
3. अगले सत्र में विश्वविद्यालय को प्रस्ताव प्रेषित कर Private students हेतु Exam centre मांग किये जाने का निर्णय लिया गया।
4. चल रही वार्षिक परीक्षा के संबंध में चर्चा की गई तथा परीक्षा के सुचारु रूप से संचालन एवं UFM प्रकरण नहीं होने पर संतुष्टि व्यक्त की गई।
5. Income Tax के सम्बन्ध में चर्चा की गई तथा जानकारी प्राप्त की गई कि सभी के द्वारा Income Tax statement एवं Tax की राशि जमा कर दी गई है।
6. शासन से प्राप्त Budget की राशि के सम्बन्ध में व्यय की जानकारी ली गई।

(PTO)

7. Cashbook के संधारण हेतु लेखा प्रभारी को निर्देशित करने का निर्णय लिया गया।

8. अगले सत्र में Bank से सम्बन्धित जानकारी छात्रों को उपलब्ध कराने हेतु एक व्याख्यान का आयोजन किये जाने का प्रस्ताव रखा गया

9. मितव्ययता हेतु LED bulb का उपयोग किया जायेगा।

sd/-

Date 01 07 19
Page No. 15

कार्यसूची

आज दिनाँक 01/07/2019 को IQAC की नियमित बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नांकित सदस्यों की उपस्थिति रही –

1. डॉ राजकमल मिश्रा
2. डॉ ज्योति सिन्हा
3. श्री राम कृष्ण पाण्डेय
4. श्री जितेन्द्र मिश्रा
5. कु. श्रुति सावरगांवकर
6. श्री आशीष जायसवाल (अनुपस्थित)
7. श्री धीरेन्द्र अग्रवाल
8. श्री राहुल विश्वकर्मा
9. डॉ जेवियर कुजूर
10. डॉ एनमेरी खलखो
11. डॉ नीलाभ कुमार
12. श्री सुशील कश्यप
13. सुश्री मधुलिका कुजूर

बैठक में निम्नांकित प्रस्ताव / निर्णय पारित किये गये –

1. पिछली बैठक के प्रस्तावों / निर्णयों का अनुमोदन किया गया।
2. 'Action taken' तथा 'Action could not be taken' पर चर्चा की गई तथा Action not taken की समीक्षा की गई।
3. विश्वविद्यालय द्वारा Online Admission की प्रक्रिया के संबंध में चर्चा की गई तथा समय सीमा में प्रवेश कार्य पूर्ण करने निर्णय लिया गया ताकि Academic Calendar का पालन हो सके।

(PTO)

4. पूर्व वर्षों की भाँति अनुशासन एवं Anti-ragging के सम्बन्ध में चर्चा की गई।
5. प्रवेश पश्चात अध्ययन अध्यापन कार्य को सुचारु रूप से संचालित करने का निर्णय लिया गया।
6. शिक्षकों एवं कर्मचारियों हेतु कम्प्यूटर की जानकारी के लिए तथा अंग्रेजी के ज्ञान हेतु Workshop आयोजित करने का निर्णय लिया गया।
7. छात्रों हेतु Question Bank एवं Model Answer उपलब्ध कराने का निर्णय लिया गया।
8. स्वच्छ जल हेतु RO system लगाने का प्रस्ताव पारित किया गया।
9. अल्पसंख्यकों के कल्याण हेतु Minority cell के गठन का निर्णय लिया गया।
10. Red Cross को संचालित करने का प्रस्ताव रखा गया।
11. stakeholders के feedback हेतु website में एवं offline feedback system लागू करने का निर्णय लिया गया।

Sd/-
Dinkar

कार्यसूची

आज दिनांक 03-10-2019 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की बैठक हुई। बैठक में उपस्थित सदस्य निम्नांकित थे –

01. डा. राजकमल मिश्रा
02. डा. ज्योति सिन्हा
03. श्री द्विजेंद्र मिश्रा
04. श्री आशीष जायसवाल (अनुपस्थित)
05. श्री राहुल विश्वकर्मा
06. डा. जेवियर कुजूर
07. डा. एनमेरी खलखो
08. डा. नीलाभ कुमार
09. श्री सुशील कश्यप
10. सुश्री मधुलिना कुजूर

बैठक में जो प्रस्ताव / निर्णय पारित किये गये, वे निम्नानुसार हैं :

1. पिछली बैठक के प्रस्तावों / निर्णयों का अनुमोदन किया गया।
2. समस्त विभागों के पाठ्यक्रम, अध्ययन-अध्यापन की समीक्षा की गई।
3. छात्रों की कम उपस्थिति के संबंध में चर्चा की गई।
4. Internal Assessment की प्रगति के संबंध में चर्चा की गई।
5. Annual Function के बारे में चर्चा की गई।
6. NSS सात दिवसीय शिविर लगाने हेतु चर्चा की गई।
7. Research Paper, Project work, Seminar/Conference हेतु शिक्षकों को प्रस्ताव बनाकर UGC CRO Bhopal MP को भेजने हेतु कहा गया।
8. Research Methodology एवं IPR की छात्रों को जानकारी हेतु Seminar

(PTO)

आयोजन का प्रस्ताव रखा गया।

9. Library foot fall Register रखने एवं Text book के साथ Hindi एवं English Reference Book क्रय हेतु प्रस्ताव रखा गया।

10. अन्य महाविद्यालयों से MOU हेतु निर्णय लिया गया।

11. Alumni Association के गठन का निर्णय लिया गया।

12. प्रत्येक शिक्षक सप्ताह में एक दिन PPT के माध्यम से अध्यापन करें इसका प्रस्ताव रखा गया।

13. इस वर्ष से Academic Audit करवाने का निर्णय लिया गया।

14. Boys' Hostel हेतु बजट प्रस्ताव भेजने का निर्णय लिया गया।

15. Botonical Garden निर्माण हेतु बजट प्रस्ताव शासन को भेजने का निर्णय लिया गया।

Sce
[signature]

Date 20/01/20
Page No. 19

कार्यसूची

आज दिनांक 20.01.20 को IQAC की सामान्य बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नांकित Members उपस्थित थे।—

01. डॉ. राजकमल मिश्रा
02. डॉ. ज्योति सिन्हा
03. श्री राम कृष्ण पाण्डेय
04. श्री द्विजेन्द्र मिश्रा
05. श्री धीरेन्द्र अग्रवाल
06. श्री राहुल विश्वकर्मा
07. डॉ. जेवियर कुजूर
08. डॉ. एनमेरी खलखो
09. डॉ. नीलाभ कुमार
10. श्री सुशील कश्यप
12. सुश्री मधुलिका कुजूर

इस बैठक में चर्चा के बिन्दु एवं उससे संबंधित प्रस्ताव एवं निर्णय इस प्रकार है—

01. पूर्व बैठक के प्रस्तावों / निर्णयों का अनुमोदन किया गया।
02. अध्ययन अध्यापन के संबंध में पाठ्यक्रम पूर्ण / अपूर्ण की समीक्षा की गई तथा यथाशीघ्र अपूर्ण को पूर्ण करने हेतु निर्देश जारी करने का प्रस्ताव रखा गया।
03. पूर्व की भांति B.Sc. I Year का पर्यावरण अध्ययन हेतु Project file / vivavoce फरवरी के प्रथम सप्ताह में आयोजित किये जाने का प्रस्ताव रखा गया।
04. विश्वविद्यालयीन वार्षिक परीक्षा एवं प्रायोगिक परीक्षा के संबंध में चर्चा की गई। समय सीमा में कार्य सम्पादन का निर्णय लिया गया।

(PTO)

05. ST | SC | OBC के छात्रवृत्ति की अद्यतन जानकारी प्राप्त की गई।

06. Republic Day की तैयारी के संबंध में चर्चा।

07. कालेज के Mission vision को Notice Board एवं Website में प्रदर्शित करने का निर्णय लिया गया।

08. कालेज के आय व्यय को महालेखाकार द्वारा Audit प्रस्ताव रखा गया।

09. Inflibnet subscription हेतु पुनः स्मरण पत्र का प्रस्ताव रखा गया।

10. भविष्य में छात्रों के Medical check-up एवं Blood donation Camp आयोजन का प्रस्ताव पारित किया गया।

sd/-

Date 03 | 11 | 20
Page No. 21

कार्यसूची

आज दिनाँक 03.11.2020 को Covid-19 से बचाव हेतु जारी किये गये Guidelines के अनुसार IQAC की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे -

01. डॉ. राजकमल मिश्रा
02. डॉ. ज्योति सिन्हा
03. श्री राम कृष्ण पाण्डेय
04. डॉ. राहुल विश्वकर्मा
05. डॉ. जेवियर कुजूर
06. डॉ. एनमेरी खलखो
07. डॉ. नीलाभ कुमार
08. श्री सुशील कश्यप
09. सुश्री मधुलिका कुजूर
10. श्री. धीरेन्द्र अग्रवाल

बैठक में Covid-19 एवं Lock down के कारण महाविद्यालय बन्द रहने से छात्रों को जो असुविधा हो रही है उस संबंध में चर्चा की गई। शासन द्वारा जारी निर्देशानुसार online classes हेतु छात्रों को ID Password उपलब्ध कराने के संबंध में चर्चा की गई। इस संबंध में समस्त शिक्षकों को निर्देशित किया गया कि अपने विषय के छात्र-छात्राओं का whatsapp group बना कर उन्हे Message send किया जाए ताकि ज्यादा से ज्यादा छात्र लाभान्वित हो सके। पूर्व वर्षों में Stakeholders का feedback नहीं लिया जा सका था। अतः इस वर्ष 2019-20 में लिये गये feedback का Analysis

(PTO)

किया गया तथा प्रतिवेदन तैयार किया गया। feedback form, website में उपलब्ध कराया गया है। Covid-19 एवं Lockdown को दृष्टिगत रखते हुए अन्य किसी भी विषय पर विचार विमर्श नहीं किया गया। सम्मानीय सदस्यों को coordinator द्वारा सूचित किया गया कि Covid-19 एवं Lock-down के कारण माह मार्च-अप्रैल 2020 एवं माह जुलाई 2020 की सामान्य नियमित बैठक आयोजित नहीं की जा सकी।

Sd/-